

# Vnitřní řád školní jídelny - výdejny

Základní škola a mateřská škola Městečko Trnávka, okres Svitavy

## I. Úvodní ustanovení

V souladu s § 30odst. 1 zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ( školský zákon ) ve znění pozdějších předpisů, vydává ředitel základní školy Městečko Trnávka tento vnitřní řád školní jídelny - výdejny.

## II. Podrobnosti k výkonu práv a povinností strávníků a jejich zákonných zástupců

### 1. Práva dětí a jejich zákonných zástupců

- \* Dítě má právo na zajištění ranní svačiny, oběda a odpolední svačiny v době provozu mateřské školy dle pravidel v článku 4.
- \* Dítě má právo na bezpečné prostředí při stravování v mateřské škole, na život ve zdravém prostředí.
- \* Dítě má právo na informace související se školním stravováním.
- \* Dítě má právo vyjadřovat se ke kvalitě a podmínkám stravování.
- \* Dítě má právo být respektováno jako jedinec ve společnosti ( slušné zacházení, právo na soukromí, vyjádřit svůj názor, na svou individualitu, na emočně kladné prostředí....).
- \* Zákonný zástupce má právo vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny - výdejny u vedoucí MŠ.
- \* Zákonný zástupce má právo na informace související se školním stravováním.

### 2. Povinnosti dětí a jejich zákonných zástupců

- \* Dítě dodržuje pravidla kulturního chování a slušného stolování.
- \* Dítě je povinno dodržovat pokyny k zajištění bezpečnosti při stravování.
- \* Zákonný zástupce má povinnost informovat školu o změně zdravotního stavu, která by vyžadovala stravovací omezení, případně požadavky na dietu. Zákonný zástupce je povinen na vyzvání vedoucí učitelky se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se dítěte.

### **III. Podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školní jídelny - výdejny**

Pedagogičtí pracovníci nebo jiní zaměstnanci školy pověřeni dozorem při stravování v MŠ:

- \* dohlížejí na dodržování zásad slušného chování a kultivovaného stolování v klidné atmosféře
- \* dojde-li k znečištění podlahy ( vylité pití, jídlo apod. ) zajistí ihned úklid
- \* dojde-li k úrazu, ihned zajistí první pomoc, poté zápis do knihy úrazů a informuje vedení školy
- \* sdělené informace ze strany zákonných zástupců považují za důvěrné

### **IV. Provoz a vnitřní režim školní jídelny - výdejny**

- \* Při přijetí dítěte do mateřské školy stanoví vedoucí učitelka po dohodě se zákonným zástupcem dítěte způsob a rozsah stravování dítěte. Rozsah se stanoví tak, aby se dítě, je-li v době podávání jídla přítomno v MŠ, stravovalo vždy.
- \* Organizace a rozsah školního stravování dětí a úplaty za školní stravování se řídí dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování a řídí se platnými výživovými normami a zásadami zdravé výživy.
- \* Zákonný zástupce je povinen hradit stravné stanovené školní jídelnou Městečko Trnávka předem, a to bankovním převodem nebo hotově v pokladně školní jídelny Městečko Trnávka.
- \* Dítě přihlášené k celodennímu pobytu v mateřské škole má právo denně odebrat přesnídávku, oběd a odpolední svačinu.
- \* Kromě jídel zajišťuje jídelna pitný režim ( čaje, šťávy, nápoje ) a pitnou vodu. Děti mají možnost pitného režimu v průběhu celého pobytu v mateřské škole v samoobslužném režimu podle vlastního pocitu žízně.
- \* Přihlašování a odhlašování stravy se provádí den předem do 13:00 hodin v kanceláři vedoucí stravování osobně nebo telefonicky na telefonním čísle 431 329 190, 731 449 261, případně formou sms zprávy.
- \* Při onemocnění dítěte si lze vyzvednout oběd ve školní jídelně pouze první den nemoci dítěte od 10:30 do 11:30 hodin, na ostatní dny je nutno dítě ze stravy odhlásit. Neodhlášené obědy bez náhrady propadají.
- \* Výdej stravy:
  - dopolední svačiny        8:00 - 8:30
  - obědy                    11:30 -12:00
  - odpolední svačiny     14:15 – 14:30
- \* Systém podávání svačin je samoobslužný, obědy vydávají pracovnice výdejny, pedagogický dohled zajišťují učitelky.

\* Cena stravného:

děti 3 – 6 let:

dopolední přesnídávka	7,- Kč
oběd	21,- Kč
odpolední svačina	7,- Kč
celkem:	35,- Kč

děti 7 let:

dopolední přesnídávka	7,- Kč
oběd	23,- Kč
odpolední svačina	7,- Kč
celkem:	37,- Kč

## **Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před patologickými jevy a před projevem diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

- \* Každá učitelka je osobně odpovědná za bezpečnost svěřených dětí.
- \* Zákonný zástupce předává dítě do MŠ zdravé - vyskytne-li se u dítěte infekční onemocnění tuto skutečnost neprodleně ohlásí mateřské škole.
- \* Při příznacích onemocnění dítěte v době pobytu v MŠ ( teplota, zvracení, bolesti břicha ) jsou zákonní zástupci telefonicky informováni a vyzváni k zajištění další zdravotní péče.
- \* Při jídle děti sedí na židličkách, nehoupají se, aby na sebe nepřevrhly stravu.
- \* Starší děti používají příbor a mladší děti lžičku správným způsobem, použité nádobí odkládají na stanovené místo.
- \* Důležitým prvkem ochrany před sociálně patologickými jevy je působení na děti zaměřené na zdravý způsob života.
- \* Děti jsou nenásilnou formou a přiměřeně k věku a chápání seznamovány s různými formami násilného chování.
- \* V rámci prevence před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí je prováděn monitoring a screening vztahů mezi dětmi v kolektivu s cílem řešit případné deformující vztahy mezi dětmi hned v počátcích a to ve spolupráci se zákonnými zástupci, případně za pomoci školských poradenských zařízení.
- \* Důležitým prvkem prevence je vytvoření příznivého sociálního klimatu mezi dětmi navzájem, mezi dětmi a pracovníky školy a zákonnými zástupci dětí.

## **VI. Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny - výdejny ze strany stravníků, zákonných zástupců a jiných osob.**

Po dobu pobytu dítěte v mateřské škole dohlízejí pracovníci školy, aby děti zacházely šetrně s kuchyňským vybavením a nepoškozovaly ostatní majetek mateřské školy. Škodu na majetku, kterou dítě úmyslně způsobí, je povinen zákonný zástupce uhradit nebo zajistit její opravu.

## **VII. Poučení o povinnosti dodržovat řád školní jídelny - výdejny**

Tento vnitřní řád školní jídelny - výdejny nabývá účinnosti dne 1. 9. 2017. Platí do odvolání. Je zveřejněn na nástěnce MŠ a dále na internetových stránkách základní školy Městečko Trnávka [www.zsmtrnavka.cz](http://www.zsmtrnavka.cz) .

Prokazatelným způsobem jsou s ním seznámeni všichni zaměstnanci školy, zákonní zástupci a s vybranými částmi i děti, a to formou, která odpovídá jejich věku a rozumovým schopnostem.

V Městečku Trnávce 25. 8. 2017